



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



Wojewódzki Urząd Pracy  
w Rzeszowie

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



## ZAPYTANIE OFERTOWE

pn.

### „ŚWIADCZENIE USŁUG POŚREDNICTWA PRACY DLA UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU”

w związku z realizacją projektu pt.: „*Start zawodowy.*”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, Umowa o dofinansowanie nr POWR.01.02.01-18-0023/18-00

**NUMER POSTĘPOWANIA: 6/SZ/RZ/2019**

**Rzeszów, 16.06.2019 r.**

#### I. ZAMAWIAJĄCY:

**Instytut Organizacji Przedsiębiorstw i Technik Informatycznych InBIT Sp. z o.o.** z siedzibą w Szczecinie, ul. Adama Mickiewicza 47, 70-385 Szczecin wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000103161, NIP 851 242 89 46, REGON 810777279, nr agencji zatrudnienia: 10126.

[www.inbit.pl](http://www.inbit.pl)

Biuro projektu:

ul. Instalatorów 3/23, 35-210 Rzeszów

tel. 503 846 665

e-mail: [rzyszow@inbit.pl](mailto:rzyszow@inbit.pl)

Strona Zamawiającego: [www.start.inbit.pl](http://www.start.inbit.pl)

#### II. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego – zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
6. Wykonawca powinien uzyskać na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.



### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

#### 1. Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:

79611000-0 Usługi poszukiwania pracy

2. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi polegającej na świadczeniu usług pośrednictwa pracy dla Uczestników/Uczestniczek w ramach projektu „**Start zawodowy.**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, Umowa o dofinansowanie nr POWR.01.02.01-18-0023/18-00

Liczba godzin pośrednictwa pracy dla jednego Uczestnika/Uczestniczkę Projektu – **śr. 8 godzin/osobę.**

Grupa docelowa to **90 osób młodych**, w tym z niepełnosprawnościami, w wieku 15-29 lat pozostające bez pracy, w szczególności osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET) – osoby bierne zawodowo oraz osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych, osoby pracujące w ramach umów cywilno-prawnych tzw. umowy pracujący, osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny z wyłączeniem osób należących do grupy docelowej określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 1.3.1, zamieszkałe na terenie województwa podkarpackiego.

łącznie powinno być zrealizowane **720 godzin** pośrednictwa pracy.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.**

### IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY:

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **od lipiec 2019 do kwiecień 2020 r.** (maksymalny termin realizacji zamówienia).

### V. MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: województwo podkarpackie, w tym Rzeszów, oraz inna miejscowość uzależniona od rekrutacji Uczestników/Uczestniczek, wskazana przez Zamawiającego na **minimum 1 dzień** przed ustalonym terminem rozpoczęcia pośrednictwa pracy dla danej osoby.



## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU

### W POSTĘPOWANIU:

#### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym tj. Instytut Organizacji Przedsiębiorstw i Technik Informatycznych InBIT sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 47, 70-385 Szczecin, Biuro projektu: ul. Instalatorów 3/23, 35-210 Rzeszów osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

##### Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku gdy Wykonawca składający ofertę sam lub w porozumieniu z innymi wykonawcami będzie/będą wykonywać przedmiot zamówienia osobiście wymagane jest złożenie oświadczenia. Natomiast w przypadku gdy Wykonawca składający ofertę sam lub w porozumieniu z innymi wykonawcami do wykonania przedmiotu zamówienia będzie/będą zatrudniać osoby (wykazane w Wykazie osób realizujących przedmiot zamówienia stanowiącym załącznik nr 5A) wymagane jest oświadczenie dla każdej z tych osób.

#### 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:



**a. posiadania uprawnień do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:** W przypadku gdy Wykonawca składający ofertę sam lub w porozumieniu z innymi wykonawcami będzie/będą wykonywać przedmiot zamówienia osobiście wymagane jest złożenie oświadczenia. Natomiast w przypadku gdy Wykonawca składający ofertę sam lub w porozumieniu z innymi wykonawcami do wykonania przedmiotu zamówienia będzie/będą zatrudniać osoby (wykazane w Wykazie osób realizujących przedmiot zamówienia stanowiącym załącznik nr 5A) wymagany jest wpis podmiotu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia (KRAZ).

**Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu:**

W przypadku gdy Wykonawca składający ofertę sam lub w porozumieniu z innymi wykonawcami będzie/będą wykonywać przedmiot zamówienia osobiście wymagane jest złożenie **Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu wymagań** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Natomiast w przypadku gdy Wykonawca składający ofertę sam lub w porozumieniu z innymi wykonawcami do wykonania przedmiotu zamówienia będzie/będą zatrudniać osoby wymagane jest dodatkowo kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę do tego upoważnioną aktualnego Certyfikatu o dokonaniu wpisu podmiotu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia uprawniających do świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego lub poradnictwa zawodowego.

**b. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia.**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w stosunku do Wykonawców, którzy wykażą, że:

- każda osoba wskazana do realizacji przedmiotu zamówienia posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia i/lub studia podyplomowe w zakresie pośrednictwa pracy oraz minimum 2 lata doświadczenia w prowadzeniu pośrednictwa pracy.

**Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu:**

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie informacji zawartych w CV Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia załączonych do Formularza Ofertowego oraz dokumentów potwierdzających doświadczenie (np. umów, protokołów odbioru usługi, referencji itp.). Do Formularza Ofertowego należy załączyć również kserokopie dyplomów, świadectw innych dokumentów potwierdzających posiadane przez Wykonawcę/ osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia kwalifikacje. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oprócz CV osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia lub/ oraz dokumentów potwierdzających doświadczenie należy złożyć także Wykaz wykonywanych usług (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego). Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymagania



przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie Wykonawcy/ osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy.

- c. **łącznie zaangażowanie zawodowe osób przewidzianych do realizacji zamówienia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:**

W przypadku gdy Wykonawca składający ofertę sam lub w porozumieniu z innymi wykonawcami będzie/będą wykonywać przedmiot zamówienia osobiście wymagane jest złożenie oświadczenia. Natomiast w przypadku gdy Wykonawca składający ofertę sam lub w porozumieniu z innymi wykonawcami do wykonania przedmiotu zamówienia będzie/będą zatrudniać osoby (wykazane w Wykazie osób realizujących przedmiot zamówienia stanowiącym załącznik nr 5A) wymagane jest oświadczenie dla każdej z tych osób. Spełnienie niniejszego warunku odbywało się będzie w oparciu o załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana, zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, tj. zgodnie z zasadą czy dokumenty zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, których żąda Zamawiający w niniejszym zapytaniu ofertowym. Z treści załączonych dokumentów powinno wynikać jednoznacznie, iż wymagane warunki Wykonawca spełnia.
- Niewykazanie spełnienia chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego zapytania ofertowego. Za złożenie oferty uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innymi Wykonawcami.
3. W przypadku składania kserokopii dokumentów, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji. Poświadczenie musi być opatrzone adnotacją „Za zgodność z oryginałem”, datą oraz podpisem.
4. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe spowoduje ich odrzucenie.
5. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
  - musi być trwale spięta, strony ponumerowane;
  - wszystkie strony muszą zostać zaparafowane;
  - musi być sporządzona w języku polskim, czytelna, podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z formą



reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. W przypadku dołączenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza;

- wszystkie miejsca w ofercie w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnioną/e do podpisania oferty.

#### 6. **Oferta musi zawierać:**

- Załącznik nr 4 - druk „OFERTA”,
- wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w dziale VI niniejszego zapytania ofertowego,
- ewentualne pełnomocnictwa.
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymagań
- Załącznik nr 5 – Wykaz wykonywanych usług
- Załącznik nr 5A – Wykaz osób realizujących przedmiot zamówienia
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zaangażowaniu
- Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna wraz z oświadczeniem Wykonawcy

7. Ofertę należy złożyć w opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią. Opakowanie powinno być oznaczone napisem:

**Oferta cenowa na:**

**„ŚWIADCZENIE USŁUG POŚREDNICTWA PRACY DLA UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU”**

w związku z realizacją projektu pt.: „**Start zawodowy.**”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego,

**numer postępowania: 6/SZ/RZ/2019**

**Nie otwierać przed 25 czerwca 2019 r. przed godziną 10.00**

W przeciwnym wypadku Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zapoznanie się z treścią oferty przed terminem jej otwarcia.

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, opakowanie powinno posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać je nie otwarte, w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

#### **VIII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ OSOBA DO KONTAKTU:**



### 1. Miejsce i termin składania ofert:

- Ofertę należy złożyć (osobiście lub przesać pocztą/kurierem) na adres Biura Projektu: Instytut Organizacji Przedsiębiorstw i Technik Informacyjnych InBIT Sp. z o.o. ul. Instalatorów3/23; 35-210 Rzeszów, w terminie do dnia **25 czerwca 2019r. do godz. 10:00**.
- Oferty przesłane faksem, pocztą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
- Za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu oferty do Biura Projektu, pod adresem wskazanym powyżej.
- Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

### 2. Termin związania ofertą:

- a. termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych,
- b. bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- c. w uzasadnionych przypadkach co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu.

### 3. Wskazanie przez Zamawiającego osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, kierując swoje pytanie pisemnie na adres: Instytut Organizacji Przedsiębiorstw i Technik Informacyjnych InBIT Sp. z .o. o. lub w formie elektronicznej na adres e-mail: rzeszow@inbit.pl Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców, nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania, w sprawach wymagających formy pisemnej. Wszelkie ewentualnie udzielone telefonicznie informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.

### IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową zgodnie z dyspozycją zawartą w druku „OFERTA” (załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego).
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, w tym podatek VAT, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze



składkami występującymi po stronie Zleceniodawcy.

5. Wszystkie wartości określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Brak wypełnienia wymaganego pola „wartość brutto” druku „OFERTA” lub podanie kwoty „0” spowoduje odrzucenie oferty.

#### **X. KRYTERIA OCENY OFERTY ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYZNANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY**

Procedurze oceny poddane zostaną jedynie te oferty, które zostały złożone w terminie i które spełniają wszelkie wymagania wynikające z niniejszego zapytania ofertowego.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- a. cena ofertowa (brutto) – 45%,
- b. doświadczenie Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia – 35%
- c. elastyczność realizacji – 20%

Punkty będą przyznawane według poniższej zasady:

##### **a. Kryterium ceny oceniane będzie według wzoru:**

$$P1 = Cn/Cb \times 100 \times 45\%$$

gdzie:

P1 – ilość punktów w kryterium cena,

Cn – najniższa cena,

Cb – cena oferty badanej,

100 – wskaźnik stały,

45% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

##### **b. Kryterium doświadczenie oceniane będzie następująco:**

Punkty za kryterium „doświadczenie” zostaną wyliczone na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w dokumencie sporządzonym wg wzoru będącego załącznikiem nr 5 do Zapytania ofertowego (wykaz osób, które będą realizować zamówienie) w oparciu o liczbę zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat przez Wykonawcę godzin w zakresie zamówienia, wg następującego wzoru:

gdzie:

$$Do = Dn/Db \times 100 \times 35\%$$

Do – łączna punktacja w kryterium „Doświadczenie” dla przedmiotu Zamówienia

Dn – liczba zrealizowanych godzin (z wykazu oferty ocenianej) dla usług świadczenia pośrednictwa pracy

Db – najwyższa liczba zrealizowanych godzin wskazanych w Wykazie wśród ofert ocenianych dla usług świadczenia pośrednictwa pracy

100 – wskaźnik stały,

35% – procentowe znaczenie kryterium





**c. Kryterium elastyczność realizacji oceniane będzie następująco:**

Zamawiający będzie przyznawał punkty za możliwość bez kosztowego odwołania/przełożenia terminu realizowanych/rozpoczynających się zajęć :

- **7 dni przed rozpoczęciem zajęć- 0 pkt**
- **3 dni przed rozpoczęciem zajęć - 10 pkt**
- **w dniu realizacji - 20 pkt**

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 20 punktów. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą liczbę punktów.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów (maksymalnie 100).**

Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający wybierze Wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny w ofercie pierwotnej.

**XI. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:**

1. Dokonania zmiany w treści niniejszego zapytania ofertowego i zmiany w terminie składania ofert.
2. Wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty bądź uzupełnienia wymaganych dokumentów.
3. Dokonania poprawy oczywistych omyłek w złożonej ofercie.
4. Odrzucenia złożonej przez Wykonawcę oferty w szczególności, jeżeli:
  - a. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - b. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Unieważnienia postępowania w szczególności, jeżeli:
  - a. nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - d. postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą



uniemożliwiającą prawidłową realizację zamówienia.

6. Podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta była drugą w kolejności pod względem przyznanych punktów – jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy.
7. Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
8. Wyłączonej interpretacji zapisów niniejszego postępowania.
9. Żądania od Wykonawcy przedstawienia kwot netto wynikających z jego oferty.
10. Sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
11. Nie zwracania złożonych przez Wykonawców dokumentów w ramach niniejszego zapytania ofertowego.
12. Zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **XII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN UMOWY**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy w następujących przypadkach:

- w uzasadnionych przypadkach każdej ze Stron przysługuje prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Za uzasadnione przypadki uznaje się okoliczności niemożliwe do wcześniejszego przewidzenia przez Strony, wydarzenia losowe niezależne od stron takie jak np. choroba, wypadek;
- wystąpienie sytuacji, w której konieczność wprowadzenia zmian wynika z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu zamówienia;
- zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- ostatecznej ilości godzin do zrealizowania.

Określa się następujący tryb wprowadzenia zmian postanowień umowy:

- ✓ zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, po rygorze nieważności,
- ✓ strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,
- ✓ wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.



### **XIII. KARY UMOWNE**

W przypadku nienależytego wykonania zamówienia – tj.: opóźnień z winy Wykonawcy, nieprawidłowej realizacji zamówienia lub niekompletnego wykonania zamówienia zastosowana zostanie kara umowna w wysokości 70% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy

### **XIV. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymagań
4. Załącznik nr 4 – Druk „OFERTA”
5. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonywanych usług
6. Załącznik nr 5A – Wykaz osób realizujących przedmiot zamówienia
7. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zaangażowaniu
8. Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna wraz z oświadczeniem Wykonawcy