



ZAPYTANIE OFERTOWE

pn.

„ŚWIADCZENIE USŁUG DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU”

w związku z realizacją projektu pt.: „*Start zawodowy.*”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego

Funduszu Społecznego,

Umowa o dofinansowanie nr POWR.01.02.01-18-0023/18-00

NUMER POSTĘPOWANIA: 1A/SZ/RZ/2019

Rzeszów, 06.03.2019 r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Organizacji Przedsiębiorstw i Technik Informatycznych InBIT Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Adama Mickiewicza 47, 70-385 Szczecin wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000103161, NIP 851 242 89 46, REGON 810777279, nr agencji zatrudnienia: 10126.

www.inbit.pl

Biuro projektu:

ul. Instalatorów 3/23, 35-210 Rzeszów

tel. 503 846 665

e-mail: rzeszow@inbit.pl

Strona Zamawiającego: www.start.inbit.pl

II. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami). Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy. Postępowanie prowadzone jest w formie zaproszenia do składania ofert z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, ale nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.



6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
7. Wykonawca powinien uzyskać na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
8. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w uzasadnionych przypadkach.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, o czym poinformuje Wykonawców najpóźniej w terminie 2 dni przed upływem terminu składania ofert oraz zamieści informację na stronie www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.
11. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia bieżącego nadzoru na każdym etapie realizacji zamówienia.
13. Związanie złożoną ofertą: **30 dni od upływu terminu składania ofert.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

85312320-8 – Usługi doradztwa
80500000-9 - Usługi szkoleniowe

Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi polegającej na świadczeniu doradztwa zawodowego dla Uczestników/Uczestniczek w ramach projektu „**Start zawodowy.**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, Umowa o dofinansowanie nr POWR.01.02.01-18-0023/18-00.

Grupa docelowa to **90 osób młodych**, w tym z niepełnosprawnościami, w wieku 15-29 lat pozostające bez pracy, w szczególności osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET) – osoby bierne zawodowo oraz osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych, osoby pracujące w ramach umów cywilno-prawnych tzw. ubodzy pracujący, osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny.

Usługa doradztwa zawodowego ma na celu opracowanie kompleksowej diagnozy potencjału oraz IPD, który w precyzyjny sposób określi etapy dążenia do poprawy sytuacji zawodowo-edukacyjnej. Doradztwo zawodowe polegać ma na:

1. **Doradztwie indywidualnym z opracowaniem IPD – 540 godzin (Część I).**
2. **Doradztwie grupowym - 108 godzin (Część II).**
3. **Warsztatach aktywnego poszukiwania pracy – 108 godzin (Część III).**



Miejsce świadczenia usług: Rzeszów lub inna miejscowość na terenie woj. podkarpackiego (uzależnione od preferencji Uczestników/Uczestniczek). Miejsce świadczenia usług wskazane zostanie przez Zamawiającego na minimum 3 dni przed ustalonym terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia.

Szczegółowa charakterystyka usług:

Zamówienie zostało podzielone na 3 części:

Część I Doradztwo indywidualne z IPD (forma wsparcia przewidziana dla wszystkich Uczestników/Uczestniczek Projektu tj. 90 osób)

- a) Wyznaczenie kierunku działań zmierzających do poprawy sytuacji społeczno-zawodowej.
- b) Przeprowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego dla 90 Uczestników/Uczestniczek Projektu w wymiarze **6 godz. na 1 UP/ 3 spotkania**.
- c) Identyfikacja mocnych/słabych stron.
- d) Opracowanie IPD lub innego dokumentu pełniącego analogiczną funkcję.
- e) Określenie potrzeb UP w kontekście oferowanych wsparć w projekcie.
- f) Zaplanowanie ścieżki/kierunku szkolenia i stażu zawodowego.
- g) Diagnoza sytuacji problemowej, zasobów, potencjału i predyspozycji każdego UP.
- h) Zajęcia Wykonawca zrealizuje dla wskazanej liczby Uczestników/Uczestniczek, we wskazanej liczbie godzin (1 godz. = 60 min.) oraz we wskazanym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- i) Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia bieżącego nadzoru na każdym etapie realizacji zamówienia.

Część II Doradztwo grupowe (forma wsparcia przewidziana dla wszystkich Uczestników/Uczestniczek Projektu tj. 90 osób)

- a) Przeprowadzenie doradztwa grupowego w wymiarze **18 godz. x 6 grup** (6 godz. po 3 dni szkoleniowe; 6 grup szkoleniowych śr. 15 os./grupa).
- b) Tematyka zajęć: umiejętności interpersonalne, komunikacja, praca w zespole, autoprezentacja, asertywność, decyzyjność, zarządzanie czasem, motywacja.
- c) Doradztwo prowadzone poprzez dyskusję kierowaną, burzę mózgów, mini wykład oraz pracę w grupach.
- d) Przeprowadzanie testu kompetencji przed i po zajęciach.
- e) Zajęcia Wykonawca zrealizuje dla wskazanej liczby Uczestników/Uczestniczek, we wskazanej liczbie godzin (1 godz. = 45 min.) oraz we wskazanym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- f) Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia bieżącego nadzoru na każdym etapie realizacji zamówienia.



Część III Warsztaty aktywnego poszukiwania pracy(forma wsparcia przewidziana dla wszystkich Uczestników/Uczestniczek Projektu tj. 90 osób)

- a) Nabycie umiejętności aktywnego poszukiwania pracy i przygotowanie do rozmowy z pracodawcą (casestudy).
- b) Program: identyfikacja mocnych i słabych stron kandydata, zasady komunikacji podczas rozmowy kwalifikacyjnej, przygotowanie dokumentów aplikacyjnych (CV, list motywacyjny), stworzenie własnej oferty pracy oraz oferty online, analiza lokalnego rynku pracy, równość na rynku pracy.
- c) Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem dyskusji kierowanej, burzy mózgów, praca w grupach, metoda dramy.
- d) Liczba grup **6 grup średnio po 15 osób**. Czas trwania 3 dni po 6 godzin tj. łącznie 18 godz.
- e) Zajęcia Wykonawca zrealizuje dla wskazanej liczby Uczestników/Uczestniczek, we wskazanej liczbie godzin (1 godz. = 45 min.) oraz we wskazanym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
- f) Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia bieżącego nadzoru na każdym etapie realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) przeprowadzenia usług zgodnie z ustalonym harmonogramem w pomieszczeniach udostępnianych przez Zamawiającego,
- b) do informowania Zamawiającego na bieżąco o wszystkich przypadkach nieobecności umówionych osób, ich rezygnacji i zgłaszanych problemach;
- c) prowadzenia dokumentacji usługi, w tym m.in. list obecności, formularzy wykonania usługi, kwestionariuszy IPD, karty usług itp.),
- d) opracowania kompletu materiałów niezbędnych do zagwarantowania wysokiej jakości dydaktycznej prowadzonych usług,
- e) sporządzenia protokołu, wskazującego na prawidłowe wykonanie zadania w Projekcie, uwzględniającego liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w Projekcie.
- f) oznaczania materiałów wykorzystywanych podczas spotkań zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi oznaczania projektów, przy czym stosowne oznaczenia zostaną dostarczone przez Zamawiającego;
- g) dostarczenie do Biura Projektu kompletnej dokumentacji (listy obecności, dziennika zajęć, kwestionariuszy IPD, karty usług itp.);
- h) prowadzenia ewidencji godzin pracy w danym miesiącu (zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego);
- i) zapewnienia odpowiednich udogodnień dla osób z niepełnosprawnościami prowadzące do zaspokojenia specjalistycznych potrzeb (np. odpowiednie materiały dostosowane do specyficznych potrzeb itp.);**
- j) archiwizowanie dokumentacji związanej z realizacją usługi w ramach projektu (m.in.: umowa na realizację usługi, dokumentacja finansowa) w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo;



- k) umożliwienie Zamawiającemu, Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy i innym upoważnionym przez WUP instytucjom wglądu do dokumentów związanych z realizacją usług w ramach projektu, w tym do dokumentów finansowych.

IV. PRZEWIDYWANY TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji:

1. **Doradztwo zawodowe indywidualne wraz z opracowaniem IPD** – marzec 2019-31.05.2019r.
2. **Doradztwo grupowe** - marzec 2019-31.05.2019r.
3. **Warsztaty aktywnego poszukiwania pracy** – 01.07.2019-31.03.2020r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

Miejsce świadczenia usług: Rzeszów lub inna miejscowość na terenie woj. podkarpackiego

Dokładny termin, miejsce oraz godziny prowadzenia usług będą dostosowane do preferencji Uczestników/Uczestniczek Projektu i zostaną podane Wykonawcy nie później niż 3 dni robocze przed rozpoczęciem ich realizacji przedmiotu zamówienia.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym tj. Institut Organizacji Przedsiębiorstw i Technik Informacyjnych InBIT sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Adama Mickiewicza 47, 70-385 Szczecin, Biuro projektu: ul. Instalatorów 3/23, 35-210 Rzeszów osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

W przypadku, gdy Wykonawca składający ofertę osobiście będzie wykonywał przedmiot zamówienia wymagane jest złożenie oświadczenia. Natomiast w przypadku gdy Wykonawca składający ofertę do wykonania przedmiotu zamówienia będzie zatrudniał osoby wymagane jest oświadczenie dla każdej z tych osób. Spełnienie niniejszego warunku odbywało się będzie w oparciu o załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego - **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia.**

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

W przypadku gdy Wykonawca osobiście będzie wykonywał przedmiot zamówienia wymagane jest złożenie **Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu wymagań** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku gdy Wykonawca składający ofertę do realizacji przedmiotu zamówienia będzie zatrudniał inne osoby wymagane jest wyznaczenie **min. 2 osób** spełniających wymagania określone w zapytaniu.

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu:

W przypadku gdy Wykonawca osobiście będzie wykonywał przedmiot zamówienia wymagane jest złożenie **Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu wymagań** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Natomiast w przypadku gdy Wykonawca do wykonania przedmiotu zamówienia będzie zatrudniał inne osoby wymagane jest dodatkowo złożenie niniejszego oświadczenia przez każdą z tych osób.

b. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony w stosunku do Wykonawców, którzy wykażą, że:

- Wykonawca lub każda osoba wskazana do realizacji przedmiotu zamówienia posiada wykształcenie wyższe i/lub studia podyplomowe w zakresie doradztwa zawodowego oraz minimum 2 lata doświadczenia w prowadzeniu doradztwa zawodowego zgodnego z przedmiotem zamówienia.

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu:

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie informacji zawartych w CV Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia załączonych do Formularza Ofertowego oraz kserokopii dokumentów potwierdzających doświadczenie (np. umów, protokołów odbioru usługi, referencji itp.). Do Formularza Ofertowego należy załączyć również kserokopie dyplomów, świadectw innych dokumentów potwierdzających posiadane przez Wykonawcę/ osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia kwalifikacje. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymagania przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia przed podpisaniem umowy.



- c. łącznie zaangażowanie zawodowe osób przewidzianych do realizacji zamówienia w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, nie przekroczy 276 godzin miesięcznie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

W przypadku gdy Wykonawca składający ofertę osobiście będzie wykonywał przedmiot zamówienia wymagane jest złożenie oświadczenia. Natomiast w przypadku gdy Wykonawca składający ofertę do wykonania przedmiotu zamówienia będzie zatrudniał osoby wymagane jest oświadczenie dla każdej z tych osób. Spełnienie niniejszego warunku odbywało się będzie w oparciu o załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną wykluczeni z postępowania. Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej.

VI. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE, OFERTY WARIANTOWE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, ale nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

VII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. W przypadku nie odbycia się zajęć z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, np. ze względu na niestawienie się Uczestnika/Uczestniczki Projektu na zajęciach, Zamawiający zastrzega, iż w takiej sytuacji nie pokrywa kosztów za nieprzeprowadzone zajęcia.
2. Forma zatrudnienia: umowa zlecenia. Ceny podane w formularzu ofertowym uwzględniają wszystkie koszty, które Zamawiający musi pokryć w związku z obowiązującymi przepisami prawa, tj. koszty leżące po stronie Wykonawcy, jak również całkowite koszty pracodawcy związane z zawartą umową zlecenia z Wykonawcą (zapis dotyczy osób nieprowadzących działalności gospodarczej).
3. Zamawiający nie pokrywa kosztów ponoszonych przez doradców zawodowych tj. kosztów dojazdu, zakwaterowania, wydruku materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zajęć itp.
4. Wykonawca zapewnia, że cena podana w ofercie nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
5. Przestrzeganie polityki równych szans, w szczególności stosowanie języka równościowego oraz uwzględnienie kwestii równości szans podczas zajęć z Uczestnikami/Uczestniczkami.
6. Wykonawca zapewni rzetelne prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia (listy obecności, ankiety ewaluacyjne itp.), na wzorach dokumentów zatwierdzonych przez Zamawiającego oraz zapewni ich niezwłoczne przekazanie Zamawiającemu.
7. Wykonawcą będzie obowiązywał miesięczny limit zaangażowania zawodowego wynoszący **276 godzin miesięcznie** - zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.



8. Terminy realizacji podane w punkcie IV mogą ulec zmianie.
9. Zamawiający zastrzega, iż ostateczna liczba Uczestników/Uczestniczek oraz liczba godzin może ulec zmianie. Z tego też powodu zmianie może ulec wartość przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający podpisze umowy z Wykonawcą, który spełni wymagania zapytania ofertowego i uzyska najwyższą liczbę punktów. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który uzyskał kolejno największą liczbę punktów.
11. Wykonawca akceptuje, że terminowa zapłata za usługę uzależniona jest od posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na wyodrębnionym rachunku bankowym projektu, pochodzących z dotacji na realizację projektu. W związku z tym Wykonawca oświadcza, że w przypadku opóźnień związanych z zapłatą za zrealizowanie usługi nie będzie wysuwał z tego tytułu żadnych roszczeń.
12. Płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia dokonywane będą częściami, za faktycznie wykonaną część zlecenia, raz w miesiącu. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia rachunku/faktury na podstawie zestawienia zrealizowanych części zamówienia, najpóźniej do 5 dnia roboczego każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano zamówienie ujęte w rachunku/fakturze.

VIII. KARY UMOWNE

W przypadku nienależytego wykonania zamówienia – tj.: opóźnień z winy Wykonawcy, nieprawidłowej realizacji zamówienia lub niekompletnego wykonania zamówienia zastosowana zostanie kara umowna w wysokości:

- Realizacja doradztwa indywidualnego z IPD – **80%** łącznego wynagrodzenia Wykonawcy.
- Realizacja doradztwa grupowego – **60%** łącznego wynagrodzenia Wykonawcy.
- Realizacja warsztatów aktywnego poszukiwania pracy – **60%** łącznego wynagrodzenia Wykonawcy.

IX. OPIS SPOSPBU OCENY OFERT

1. Oferty powinny zostać przygotowane w sposób czytelny, wg. zapisów zapytania ofertowego pkt. X „Opis sposobu przygotowania ofert”, złożone powinny być w wyznaczonym terminie.
2. Podczas oceny formalnej zostaną odrzucone oferty:
 - a) nieczytelne;
 - b) nie złożone w wyznaczonym terminie;
 - c) niekompletne: braki formalne, brak załączników, brak podpisu Wykonawcy na ofercie i załącznikach;
 - d) nie spełniające wymagań wskazanych w ogłoszeniu i zaproszeniu.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków formalnych udziału w postępowaniu przez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia tj. zgodnie z zasadą czy wymagane dokumenty zostały dołączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania. Brak któregokolwiek z wymaganych oświadczeń, dokumentów, załączników, załączenie ich w niewłaściwej



formie lub niezgodne z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie całkowitej ceny zamówienia wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich oraz ceny jednostkowej (za godzinę), wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku .
4. Ocena merytoryczna prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - a) **Cena brutto – 30% (CB)**
 - b) **Doświadczenie w prowadzeniu zajęć doradczych zgodnych z przedmiotem zamówienia – 35%(D)**
 - c) **Certyfikat – 25% (C)**
 - d) **Elastyczność realizacji – 10% (E)**

Każda z ofert otrzyma liczbę punktów wynikającą ze wzoru:

LP = CB+D+C+E

LP – całkowita liczba punktów przyznana ofercie

CB – liczba punktów przyznana za kryterium „Cena brutto”

D – liczba punktów przyznana za kryterium „Doświadczenie”

CT – liczba punktów przyznana za kryterium „Certyfikat”

E - liczba punktów przyznana za kryterium „Elastyczność realizacji

Kryterium 1: Cena brutto za wykonanie usługi

Wykonawca, który poda najniższą cenę otrzyma 30 pkt., natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru: **cena najniższej oferty/cena badanej oferty x 30**

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 30 punktów. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą liczbę punktów.

Kryterium 2: Doświadczenie w prowadzeniu zajęć doradczych zgodnych z przedmiotem zamówienia

Zamawiający będzie przyznawał punkty za liczbę przeprowadzonych, **w ciągu ostatnich 2 lat poprzedzających** złożenie oferty, godzin:

- Indywidualnego poradnictwa zawodowego (dla części I zamówienia: Doradztwo indywidualne z opracowaniem IPD)
- doradztwa grupowego (dla części II zamówienia: Doradztwo grupowe)
- warsztatów aktywnego poszukiwania pracy (dla części III zamówienia: Warsztaty aktywnego poszukiwania pracy).

W ramach tego kryterium Zamawiający będzie przyznawał punkty za doświadczenie w prowadzeniu zajęć doradczych zgodnych z przedmiotem zamówienia.

- **za doświadczenie obejmujące powyżej 300 h – 35punktów**
- **za doświadczenie obejmujące powyżej 200 h – 20 punktów**
- **za doświadczenie obejmujące powyżej 100 h – 10 punktów**
- **za doświadczenie obejmujące poniżej 99 h – 0 punktów**



Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 35 punktów. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą liczbę punktów.

Kryterium 3: Certyfikat

Zamawiający będzie przyznawał punkty posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu w zakresie świadczenia usług rozwojowych w zakresie doradztwa zapewniającego rozwój osobisty i zawodowy – 25 punktów. Uznawane są certyfikaty jakości szkoleń ISO:29990, ISO:9001:2015 lub równoważny. Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 25 punktów.

Kryterium 4: Elastyczność realizacji

Zamawiający będzie przyznawał punkty za możliwość bez kosztowego odwołania/przełożenia terminu realizowanych/rozpoczynających się zajęć :

- **7 dni przed rozpoczęciem zajęć- 3 pkt.**
- **3 dni przed rozpoczęciem zajęć - 5 pkt.**
- **w dniu realizacji - 10 pkt.**

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 10 punktów. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą liczbę punktów.

5. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksymalnie **100,00 punktów**. Ilość punktów będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania do drugiego miejsca po przecinku.
6. O wynikach Wykonawcy poinformowani zostaną telefonicznie i/lub e-mail.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi Wykonawcami.
8. W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy składać w formie pisemnej zgodnie ze wzorem **Formularza oferty**, stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania. Oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika, przy czym w tym wypadku wymagane jest także złożenie stosownego pełnomocnictwa.
2. Do formularza oferty załączyć należy:
 - Wykaz doświadczenia Wykonawcy zgodnego z przedmiotem zamówienia – **Załącznik nr 2**,
 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków zamówienia – **Załącznik nr 3**,
 - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym – **Załącznik nr 4**,
 - Oświadczenie o zaangażowaniu w realizację projektów – **Załącznik nr 5**
 - CV Wykonawcy/osób przewidzianych do realizacji zamówienia – z dołączoną klauzulą o ochronie danych osobowych.
3. Oferta powinna być czytelna, podpisana i złożona w języku polskim.



4. Zamawiający ma prawo odrzucić oferty o wartości współmiernie niskiej w stosunku do średnich cen za tego typu usługi.
5. W sytuacji, gdy cena będzie rażąco niska względem cen rynkowych, które zostały przez Zamawiającego na początku realizacji projektu zbadane i zmierzone, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania oferenta do przedłożenia innych dokumentów, które potwierdzą potencjał oferenta i zagwarantują jakość i terminowość przeprowadzonych prac.
6. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa, o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta, zaparafowana na każdej stronie.
8. Kserokopie dokumentów winny być potwierdzona za zgodność z oryginałem w następujący sposób: „*Za zgodność z oryginałem*”, data oraz podpis.
9. Wszelkie dodatkowe dokumenty załączone do formularza ofert nie będą brane pod uwagę podczas procesu oceny oferty.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie ozn. zgodnie ze wzorem jak w rozdziale XII pkt. 1.
11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Cena oferty musi być podana w PLN.

XI. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja o niniejszym zapytaniu zamieszczona została na stronie internetowej projektu www.start.inbit.pl oraz stronie www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana drogą e-mailową i/lub telefonicznie do podmiotów biorących udział w postępowaniu oraz zamieszczona zostanie na stronie www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl.

Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę Wykonawcy należy dostarczyć na adres:

**Instytut Organizacji Przedsiębiorstw
i Technik Informatycznych InBIT Sp. z o.o.**

**ul. Instalatorów 3/23
35-210 Rzeszów**

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1A/SZ/RZ/2019

Nie otwierać przed godziną 12.00



w terminie do dnia **14 marca r. do godz. 12.00**

Otwarcie i ocena ofert nastąpi **14 marca 2019 r.** w biurze projektu.

2. O ważności składanej oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Biura Projektu InBIT Sp. z o.o. Oddział w Rzeszowie.
3. Wszyscy Wykonawcy zostaną powiadomieni o wynikach postępowania.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert podczas indywidualnego spotkania w Biurze Projektu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany na prośbę Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających prawdziwość danych zawartych w ofercie (kopii dyplomów, umów, referencji itp.)
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego (w całości lub w dowolnej części) bez podania przyczyny oraz dokonywania zmian w uzasadnionych przypadkach w niniejszym zapytaniu z odpowiednim wydłużeniem czasu na składanie ofert.
8. Zamawiający nie zwraca ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
9. Zamawiający podpisze umowy z Wykonawcami, który spełniają wymagania zapytania ofertowego i uzyskają największą liczbę punktów. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który uzyskał kolejno największą liczbę punktów.

XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osoba uprawniona do kontaktu:

Imię i nazwisko: Damian Gorczyca

stanowisko: Koordynator projektu

Adres: ul. Instalatorów 3/23, 35-210 Rzeszów

Dane kontaktowe: tel. **503 846 665**, e-mail: **rzeszow@inbit.pl**

2. Zamawiający zastrzega sobie przekazywanie wszelkiej korespondencji w niżej wymieniony sposób:
 - drogą elektroniczną: **rzeszow@inbit.pl**

XIV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:
 - a. zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, mających wpływ na realizację umowy;
 - b. zmiany terminu i harmonogramu realizacji usług będących przedmiotem zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy
 - c. ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Wojewódzki Urząd Pracy
w Rzeszowie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- d. ostatecznej ilości Uczestników/Uczestniczek Projektu,
 - e. zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie).
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XV. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wykaz doświadczenia Wykonawcy zgodnego z przedmiotem zamówienia

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków zamówienia

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o zaangażowaniu